

Nieuwe oproep



Miljoenen afbeeldingen van kunstwerken, honderden archieven en een vermaarde kunsthistorische bibliotheek. Het RKO – Nederlands Instituut voor Kunstgeschiedenis is een ondernemend kennisinstituut en maakt de beeldende kunsten van de Nederlanden in internationale context wereldwijd toegankelijk voor musea, wetenschap en publiek. Wij participeren in museale en universitaire onderzoeksprogramma's en verzorgen publicaties en tentoonstellingen. We zijn gevestigd in Den Haag en werken met ongeveer 70 collega's.

Wij zoeken een

Allround communicatiemedewerker (m/v)

32 uur per week

Als communicatiemedewerker op de afdeling Service & Publiek geef je advies over en uitvoering aan effectieve interne en externe communicatie.

Het RKO is een organisatie met inhoudelijk gedreven professionals, met name kunsthistorici. Je ondersteunt je collega's door hen te laten zien dat communicatie meerwaarde heeft. Je geeft deskundig advies en werkt met hen aan een resultaatgerichte uitvoering. Als je van kunst en kunstgeschiedenis houdt, biedt het RKO een stimulerende werkomgeving.

Je kunt veel voor het RKO betekenen: je bepaalt mede de opzet van het mediabeleid. Je onderzoekt, creëert en initieert mogelijkheden om de zichtbaarheid en herkenbaarheid van het RKO te vergroten. Verder heb je aantoonbaar ervaring met pers en publiciteit en ben je een geboren netwerker. Je staat stevig in je schoenen en je voelt goed aan wat de collega's en de organisatie nodig hebben. Je bent creatief, neemt initiatief, werkt zelfstandig en resultaatgericht.

Hoe zien je taken er concreet uit?

Je takenpakket is nog in ontwikkeling. Je bouwt een relatienetwerk op met de (inter)nationale pers en stelt een mediaplan op. Je genereert publiciteit voor het RKO. Je bent adviseur in diverse RKO-projecten. Je faciliteert en stimuleert interne communicatie. Je vormt een collegiaal netwerk met universiteiten, musea en andere relevante instanties, bij voorkeur uitmondend in vormen van samenwerking in communicatie.

Wat vragen we van je?

- een hbo-opleiding op het gebied van communicatie
- minimaal 5 jaar relevante werkervaring
- track record met pers en publiciteit
- uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal
- een uitstekende netwerker
- affiniteit met kunst

Wat bieden we je?

Je gaat werken in een interessante en informele werkomgeving die volop in ontwikkeling is. Je hebt de kans om mee te bouwen aan de organisatie. Het RKD is gemakkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer. Het salaris is gebaseerd op de Museum CAO (schaal 9, max € 3.547,00 bruto per maand, exclusief 8 % vakantietoeslag en 3,15 % eindejaarsuitkering) en is mede afhankelijk van de ervaring die je meebrengt. De aanstelling start met een jaarcontract, dat bij goed functioneren omgezet kan worden in een vast dienstverband.

Reageren

Als je interesse hebt in deze functie dan vragen we je **uiterlijk 10 augustus 2018** per e-mail een motivatiebrief en cv te sturen naar Dick van Sluis, medewerker Bedrijfsvoering: pz@rkd.nl. Het overleggen van twee recente referenties en het uitwerken van een casus zijn onderdelen van de verdere procedure. Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Carla van Lomwel, interim-hoofd Service & Publiek (lomwel@rkd.nl).