

## **ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING**

Geldig vanaf 1 september 2016

Masteropleiding Geneeskunde Curriculum 2012

Deze onderwijs- en examenregeling is gebaseerd op de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en op de door de Universiteit Leiden vastgestelde universitaire richtlijnen, te weten:

- het kaderdocument Leidse Register Opleidingen;
- de universitaire jaarindeling;
- regeling inschrijving;
- regeling toelating masteropleidingen.

Overeenkomstig artikel 7.14 WHW beoordeelt het faculteitsbestuur<sup>1</sup> de onderwijs- en examenregeling regelmatig en weegt daarbij, ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast, het tijdsbeslag dat daaruit voor de studenten voortvloeit. De opleidingscommissie heeft op grond van artikel 9.18 WHW tot taak de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling jaarlijks te beoordelen.

### Inhoud

1. Algemene bepalingen
2. Beschrijving van de opleiding
3. Onderwijsprogramma
4. Tentamens en examens, vervolgopleiding
5. Toegang en toelating tot de opleiding
6. Studiebegeleiding en studieadvies
7. Overgangsbepalingen
8. Slotbepalingen

### Bijlagen

Bijlage I - Onderwijsprogramma

Bijlage II - Elektronische studiegids master Geneeskunde

---

<sup>1</sup> Lees bij faculteitsbestuur: Raad van Bestuur van het Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

### Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleiding Geneeskunde, hierna te noemen: de opleiding.

De opleiding is ingesteld in de Faculteit der Geneeskunde van de Universiteit Leiden, hierna te noemen: de faculteit, en wordt in Leiden verzorgd door het Leids Universitair Medisch Centrum.

### Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. ECTS: het European Credit Transfer System;
- b. e-studiegids: de elektronische studiegids bevattende specifieke en bindende informatie over de opleiding. De e-studiegids maakt als bijlage deel uit van deze regeling;
- c. examen: de tentamens verbonden aan de tot de opleiding behorende onderwijseenheden, voor zover de examencommissie dat heeft bepaald met inbegrip van een door haar zelf te verrichten onderzoek als bedoeld in artikel 7.10, tweede lid, van de wet;
- d. examencommissie: de examencommissie van de opleiding, ingesteld en benoemd krachtens artikel 7.12a van de wet;
- e. examiner: degene die door de examencommissie is aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, krachtens artikel 7.12c van de wet;
- f. judicium nadere kwalificatie van de examencommissie over een afgelegd examen;
- g. Leids universitair register opleidingen: het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register<sup>2</sup> van de door de Universiteit Leiden verzorgde opleidingen als bedoeld in artikel 7 van het Bestuurs- en beheersreglement;
- h. nominale studieduur de studielast zoals vastgelegd in het Centraal Register Opleidingen in studiejaren<sup>3</sup>;
- i. niveau: het niveau van een onderwijseenheid volgens de abstracte structuur zoals omschreven in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen<sup>3</sup>;
- j. onderwijseenheid: een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van

---

<sup>2</sup> Het kaderdocument Leids universitair register opleidingen is te raadplegen op

<sup>3</sup> <http://medewerkers.leidenuniv.nl/onderwijs/beleid-regelgeving/leids-register.html>

- de wet. De studielast van elke onderwijseenheid wordt uitgedrukt in gehele studiepunten (ECTS). Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden;
- k. opleiding: de opleiding waarop de OER betrekking heeft: een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden en professioneel gedrag waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken. Aan elke opleiding is een examen verbonden;
- l. praktische oefening: een praktische oefening als (onderdeel) van een tentamen of examen als bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, onder d van de wet, in één van de volgende vormen:
- het maken van een scriptie/eindwerkstuk/afstudeerverslag,
  - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
  - het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
  - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
  - het doorlopen van een stage,
  - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden;
- m. student: degene die is ingeschreven aan de Universiteit Leiden voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- n. studiepunten: de eenheid waarmee volgens de wet de studielast van een onderwijseenheid wordt uitgedrukt; volgens het ECTS is één studiepunten gelijk aan 28 uren studie;
- o. tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (overeenkomstig artikel 7.10 van de wet) door ten minste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator. Een tentamen kan uit meerdere (deel)toetsen bestaan;
- p. toelatingscommissie: de commissie, ingesteld door het faculteitsbestuur, die tot taak heeft te beoordelen, met toepassing van de toelatingseisen krachtens artikel 7.30b, eerste, tweede en derde lid van de wet en de universitaire regeling toelating masteropleidingen, welke verzoekers tot deze masteropleiding kunnen worden toegelaten;
- q. werkdag: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de erkende feestdagen;
- r. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

- s. eerste beoordelaar: de examiner die als eerste de scriptie/het eindwerkstuk/het afstudeerverslag leest en beoordeelt;
- t. tweede beoordelaar: de examiner die als tweede de scriptie/het eindwerkstuk/het afstudeerverslag leest en beoordeelt;
- u. portfolio: een dossier van monitoring en beoordeling waarmee studenten (1) aannemelijk maken te beschikken over een niveau van academische vorming dat voldoende is voor het verwerven van het diploma, (2) inzicht geven in het persoonlijk proces van academische vorming gedurende de opleiding, en (3) begeleiding en studieloopbaanadvisering mogelijk maken;
- v. cohort: groep studenten die gelijktijdig aan de studie zijn begonnen vanaf het eerste studiejaar, inclusief de studenten die later in deze groep zijn ingestroomd;
- w. studiejaar: het academisch jaar dat start op 1 september van een jaar en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende jaar;
- x. curriculum: het opleidingsprogramma dat de student wordt aangeboden.

**Begrippen Geneeskunde**

**specifiek**

- y. curriculum 2007+: het opleidingsprogramma dat aan masterstudenten vanaf studiejaar 2010-2011 is aangeboden;
- z. curriculum 2012: het opleidingsprogramma dat aan masterstudenten vanaf studiejaar 2015-2016 wordt aangeboden;
- aa. Doctoraalprogramma: de opleiding voor het doctoraalexamen zoals bedoeld in de WHW;
- bb. eindoordeel: een eindoordeel is het judicium dat de student wel of niet heeft voldaan aan alle gestelde eisen van de onderwijseenheid. Het eindoordeel van de onderwijseenheid is gebaseerd op behaalde resultaten van de summatieve toetsen;
- cc. Raamplan Artsopleiding 2009: het Raamplan 2009 beschrijft de gezamenlijke landelijke eindtermen van de opleiding tot arts;
- dd. opleidingsjaar: aanduiding voor de plek in het curriculum waarin een onderwijseenheid gesitueerd is. De masteropleiding bevat drie opleidingsjaren 1 t/m 3;
- ee. Toelatingscommissie Master: Toelatingscommissie van de opleiding, aangewezen ten behoeve van bijzondere toelatingen krachtens artikelen 5.2.2, 5.2.4 en 5.2.5 van de wet;
- ff. toets: een toets is een instrument ter beoordeling van verworven kennis & inzicht, vaardigheden en professioneel gedrag van een individuele

- student;  
een toets is óf een formatieve óf een summatieve toets; een summatieve toets is óf een deoltoets óf een eindtoets;
- gg. toets - deoltoets: een deoltoets is een summatieve toets die wordt afgenomen binnen de duur van de onderwijseenheid;
- hh. toets - eindtoets: een eindtoets is een summatieve toets die wordt afgenomen aan het einde van de onderwijseenheid en die samen met één of meerdere deoltoetsen het cijfer van een onderwijseenheid mede bepaalt;
- ii. toets - formatief: een formatieve toets is een toets waarmee de student de gelegenheid wordt geboden zijn op dat moment verworven kennis & inzicht, vaardigheden en professioneel gedrag van het blok te laten zien. De uitslag van deze toets wordt niet meegenomen in het bepalen van het tentamencijfer en heeft ook geen invloed op het eindoordeel;
- jj. toets - summatief: een summatieve toets is een toets waarmee kennis & inzicht, vaardigheden en professioneel gedrag van de student formeel worden beoordeeld in het kader van de eindtermen van het te behalen diploma. Aan een summatieve toets is een judicium verbonden dat het eindoordeel van de betreffende onderwijseenheid mede bepaalt;
- kk. voortgangstentamen: kennistentamen bestaande uit vier toetsen (voortgangstoetsen), gericht op het toetsen van kennis op basisartsniveau. De vier toetsen worden verspreid over een studiejaar afgenomen door vijf Nederlandse universitaire Geneeskundeopleidingen onder verantwoording van de Werkgroep Interfacultaire Voortgangstoetsing (WIV) en leiden tot één beoordeling voor het voortgangstentamen;

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

### Artikel 1.3 **Gedragscodes**

1.3.1 De gedragscode Omgangsvormen<sup>4</sup> is van toepassing; deze is bedoeld om een kader te scheppen voor een goed, veilig en stimulerend werk- en studieklimaat binnen de Universiteit Leiden, waarbij docenten en studenten op respectvolle wijze met elkaar omgaan en waarbij wederzijdse acceptatie en wederzijds vertrouwen belangrijke waarden zijn.

1.3.2. Tevens is de Regeling ICT- en internetgebruik<sup>5</sup> van toepassing. De regeling regelt het verantwoord gebruik van de ICT-voorzieningen en internet en de wijze waarop controle op het gebruik plaatsvindt. De regeling beschrijft ook welk gedrag niet wordt getolereerd en welke consequenties daar aan verbonden zijn.

---

<sup>4</sup> <http://reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-omgangsvormen.html>

<sup>5</sup> <http://reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/regeling-ict-en-internetgebruik.html>

1.3.3 Op het onderwijs van de opleiding zijn voorts de volgende facultaire gedragsregels van toepassing:

Reglement ten behoeve van positie studenten geneeskunde in klinische praktijk

Op al het klinisch onderwijs (onderwijs met patiëntcontacten, resp. patiëntgebonden vaardigheden) is het laatst geldende 'Reglement ten behoeve van positie van studenten geneeskunde in de klinische praktijk' van toepassing

## **Hoofdstuk 2 Beschrijving van de opleiding**

### **Artikel 2.1 Doel van de opleiding**

Het doel van de opleiding is: kennis, vaardigheid, attitude, inzicht en academische vorming bij te brengen overeenkomend met de algemene eindtermen van de opleiding. Deze algemene eindtermen van de opleiding zijn beschreven in het 'Raamplan Artsopleiding 2009'<sup>6</sup>. De opleiding bereidt studenten voor op de rollen die de arts moet vervullen. Deze rollen zijn: Medisch deskundige, Communicator, Samenwerker, Organisator, Gezondheidsbevorderaar, Academicus, Beroepsbeoefenaar.

### **Artikel 2.2 Afstudeerrichtingen**

*[niet van toepassing]*

### **Artikel 2.3 Eindkwalificaties**

Afgestudeerden van de opleiding voldoen aan het profiel van de arts zoals geformuleerd in het Raamplan Artsopleiding 2009. Dit profiel wordt onder deskundig toezicht onder andere in de zorg opgedaan.

### **Artikel 2.4 Inrichting van de opleiding**

2.4.1 De opleiding Geneeskunde wordt voltijds verzorgd.

2.4.2 Onverminderd hetgeen is vastgelegd in artikel 2.4.1 kan de examencommissie voor studenten, in verband met zwangerschap en/of zorg voor hun kinderen of op medische indicatie, op hun verzoek voor de coassistentschappen en de Semi-artsstage een aangepast onderwijs- en/of examenprogramma vaststellen.

### **Artikel 2.5 Studielast**

De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten.

De nominale studieduur van de voltijdsopleiding is 3 jaar.

### **Artikel 2.6 Aanvang van de opleiding; uniforme jaarindeling**

---

<sup>6</sup> [http://www.nfu.nl/img/pdf/Raamplan\\_Artsopleiding\\_2009.pdf](http://www.nfu.nl/img/pdf/Raamplan_Artsopleiding_2009.pdf)

De opleiding vangt aan op 1 september. Het cursorisch onderwijs van de opleiding is niet ingericht volgens de uniforme semesterindeling<sup>7</sup> die 42 onderwijsweken omvat. Het LUMC neemt met betrekking tot de uniforme semesterindeling een uitzonderingspositie in.

#### Artikel 2.7 **Examens van de opleiding**

Aan de opleiding is een examen verbonden.

#### Artikel 2.8 **Voertaal**

Met inachtneming van de Gedragscode voertaal<sup>8</sup> is de voertaal binnen de opleiding *Nederlands*. De student wordt geacht de gebruikte voertaal/talen binnen de opleiding voldoende te beheersen, conform de eisen geformuleerd in artikel 5.2.3. De faculteit publiceert in voorkomende gevallen voor Engelstalige opleidingen een Onderwijs- en Examenregeling in het Engels.

#### Artikel 2.9 **Kwaliteit**

De opleiding is geaccrediteerd door de NVAO<sup>9</sup> en voldoet aan de kwaliteitseisen die op nationaal en internationaal niveau aan opleidingen worden gesteld. Ook voldoet de opleiding aan de kwaliteitsstandaarden voor het onderwijs die zijn vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

Artikel 2.10 **Reglement ten behoeve van positie studenten geneeskunde in klinische praktijk**  
Op al het klinisch onderwijs (onderwijs met patiëntcontacten, resp. patiëntgebonden vaardigheden) is het laatst geldende 'Reglement ten behoeve van positie van studenten geneeskunde in de klinische praktijk' van toepassing.

#### Artikel 2.11 **Beroepsvereisten**

De opleiding voldoet aan de regels gesteld in de EU-Richtlijn 2005/36 EG en aan de eisen van de Wet BIG.

### Hoofdstuk 3 **Onderwijsprogramma**

#### Artikel 3.1 **Verplichte onderwijseenheden**

3.1.1 De opleiding omvat verplichte onderwijseenheden met een totale studielast van 180 studiepunten (ECTS). Onderdeel van de verplichte onderwijseenheden vormen de vooraf vastgestelde onderwijseenheden waaruit de student verplicht een keuze moet maken.

3.1.2 In de e-studiegids wordt de feitelijke vormgeving nader omschreven, te weten de studielast, het niveau, de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het onderwijsprogramma.

#### Artikel 3.2 **Keuzevrijheid**

---

<sup>7</sup> De uniforme semesterindeling, inclusief de toelichting hierop, is vastgesteld door het College van Bestuur op 14 oktober 2004 en gewijzigd op 12 januari 2010.

<sup>8</sup> De Gedragscode voertaal is vastgesteld door het College van Bestuur op 28 mei 2013 en is te raadplegen op <http://reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-voertaal.html>

<sup>9</sup> De Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie

3.2.1 Naast de in 3.1.1 genoemde onderwijsseenheden kiest de student onderwijsseenheden met een totale studielast van 58 studiepunten.

3.2.2 De keuze van de onderwijsseenheden behoeft de goedkeuring van de examencommissie.

3.2.3 Naast de aan deze universiteit gedoeerde onderwijsseenheden komen voor de invulling van de keuzeruimte – onder goedkeuring van de examencommissie – onderwijsseenheden verzorgd door een andere Nederlandse of een buitenlandse universiteit dan wel van een andere rechtspersoon met geaccrediteerd initieel hoger onderwijs in aanmerking.

3.2.4 Een student die is ingeschreven voor de opleiding kan zelf een programma samenstellen uit onderwijsseenheden die door een instelling worden verzorgd waaraan een examen is verbonden. Hiervoor is toestemming nodig van de meest van toepassing zijnde examencommissie. Bij het verlenen van de toestemming geeft deze examencommissie tevens aan tot welke opleiding van de instelling dat programma wordt geacht te behoren<sup>10</sup>. Indien nodig wijst het College van Bestuur een examencommissie aan die met de beslissing is belast.

3.2.5 Voor de invulling van de keuzeruimte kan de student kiezen voor deelname aan een keuzecoschap, een additionele of verlengde semiartsstage of een additionele of verlengde wetenschapsstage. Het verlenen van goedkeuring voor de invulling van een keuzecoschap heeft de examencommissie gedelegeerd aan het Operationeel onderwijs overleg (voorheen Uitvoerend Orgaan) master opleiding.

3.2.6 Keuzecoschappen kunnen, onder goedkeuring van het Operationeel onderwijs overleg (voorheen Uitvoerend Orgaan) masteropleiding ook onderdeel uitmaken van het reguliere keuzecoschap aanbod van het LUMC. Goedkeuring voor de invulling van de keuzecoschappen zoals bedoeld in dit artikel heeft al plaatsgevonden en is niet meer vereist.

3.2.7 De student geeft in jaar 3 van de opleiding invulling aan een Semi-Arts Stage met een studielast van 22 studiepunten. Het verlenen van goedkeuring voor de invulling van de Semi-Arts Stage heeft de examencommissie gemandateerd aan het Operationeel onderwijs overleg (voorheen Uitvoerend Orgaan) master opleiding.

3.2.8 De student geeft invulling aan een wetenschapsstage met een studielast van tenminste 24 studiepunten. Onderdeel van de wetenschapsstage is een verplichte academische lezingencyclus. Gedurende de Master dient de student acht (8) voorgeschreven lezingen te volgen. Het verlenen van goedkeuring voor de invulling van de wetenschapsstage heeft de examencommissie gemandateerd aan de wetenschapsstage commissie.

### Artikel 3.3 **Praktische oefeningen**

3.3.1 Bij elk van de in de e-studiegids vermelde onderwijsseenheden is in de bijbehorende Blackboardmodule aangegeven welke praktische oefeningen zij omvatten, welke de aard en de omvang is van de werkzaamheden van de student, alsmede of deelname aan die praktische oefeningen verplicht is met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.

---

<sup>10</sup> Overeenkomstig artikel 7.3d van de WHW ('vrij onderwijsprogramma in het wetenschappelijk onderwijs').



3.3.2 In de e-studiegids staan omvang en studielast van het eindwerkstuk/scriptie/afstudeerverslag beschreven. In de bijbehorende Blackboardmodule zijn daarbij de normen vermeld waaraan het eindwerkstuk/scriptie/afstudeerverslag moet voldoen.

#### Artikel 3.4 **Deelname aan een onderwijseenheid**

3.4.1 Deelname aan een onderwijseenheid vindt plaats in de volgorde van inschrijving. Voor de bij de opleiding ingeschreven studenten is plaatsing bij de onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van de opleiding gegarandeerd, mits aanmelding tot deelname 10 werkdagen voor aanvang van het onderwijsonderdeel heeft plaatsgevonden binnen de op Blackboard gepubliceerde termijn.

3.4.2 De procedure van deelname aan de coassistentenschappen is terug te vinden op het studentenportaal van het LUMC<sup>11</sup>.

3.4.3 De examencommissie kan besluiten om een student bij een onvoldoende beoordeling van een coassistentenschap de toegang tot de volgende coassistentenschappen te ontzeggen. De examencommissie verbindt aan een dergelijke uitspraak een termijn, alsmede voorwaarden waaraan de student moet voldoen om opnieuw tot de coassistentenschappen te worden toegelaten. Alvorens een dergelijke uitspraak te doen, hoort de examencommissie de betrokken coassistent en de betrokken coassistentenschapcoördinator. De examencommissie kan, indien zij dat nodig acht, de Commissie Professioneel Gedrag verzoeken een advies uit te brengen over het hervatten van de coassistentenschappen.

3.4.4 De student is verplicht aan het gestelde in artikel 3.4.3 mede te werken.

#### Artikel 3.5 **Verspreiding studiematerialen**

3.5.1 Het is studenten niet toegestaan audio- of video-opnames van colleges te maken zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de desbetreffende docent. Indien toestemming wordt verleend, is de student slechts gerechtigd de opname voor eigen gebruik te benutten; verspreiding of publicatie van de opname op welke wijze dan ook is niet toegestaan.

3.5.2 Het is studenten niet toegestaan op welke wijze dan ook studiematerialen te verspreiden of te publiceren. De student is slechts gerechtigd de materialen voor eigen gebruik te benutten.

### **Hoofdstuk 4 Tentamens en examens, vervolgopleiding**

#### Artikel 4.1 **Tentamengelegenheid**

4.1.1 In elk coassistentenschap vindt één eindbeoordeling plaats. Deze eindbeoordeling heeft een summatief karakter en is gebaseerd op de beoordelingsmomenten tijdens het coassistentenschap. De wijze van beoordeling is beschreven in de bijbehorende Blackboard module en het laatst geldende 'Reglement t.b.v. positie van studenten geneeskunde in de klinische praktijk'.

4.1.2 Er zal gebruikt gemaakt worden van een digitaal ontwikkelings- en beoordelingsportfolio.

---

<sup>11</sup> <https://www.lumc.nl/org/studentenportaal/geneeskunde/coschappen/indeling-coschappen-c2012/>

4.1.3 Aan het eind van de Semi-artsstage vindt een eindbeoordeling plaats. Deze eindbeoordeling heeft een summatief karakter en is gebaseerd op de beoordelingsmomenten tijdens de Semi-artsstage.

4.1.4 De beoordeling van de Centrale Onderwijs Momenten vindt plaats op grond van aanwezigheid, participatie en schriftelijke terugkoppeling.

4.1.5 Voor de wetenschapsstage vindt een eindbeoordeling plaats door de wetenschapsstagecommissie. Deze betreft hierbij het oordeel van de lokale begeleider, het verslag en (indien van toepassing) het oordeel van de Leidse supervisor. De wetenschapsstagecommissie stelt ook vast of de verplichte lezingencyclus voldoende is gevolgd.

4.1.6 Elk studiejaar kent een voortgangstentamen bestaande uit vier voortgangstoetsen. Deelname aan deze toetsen is verplicht. De examencommissie kan een student ontheffing van deelname verlenen voor een voortgangstoets vanwege buitenlands verblijf voor studieactiviteiten of vanwege aantoonbare overmacht.

4.1.7 In de Regels en Richtlijnen van de examencommissie wordt een nadere uitwerking van de verplichtingen en beoordeling van het voortgangstentamen gegeven.

## Artikel 4.2 **Verplichte volgorde**

4.2.1 De tentamens waaraan niet mag worden deelgenomen alvorens de tentamens van een of meerdere andere onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd, zijn opgenomen in de e-studiegids.

4.2.2 Voor de onderwijseenheden en de tentamens waarmee deze worden afgesloten die in een bepaalde volgorde moeten worden doorlopen, kan de examencommissie in bijzondere gevallen op schriftelijk en gemotiveerd verzoek van de student een andere volgorde bepalen.

4.2.3 De coassistentschappen worden in een vaste volgorde doorlopen: Introductie, Beschouwend, Snijdend, Huid, Zintuigen en Zenuwstelsel, Vrouw en Kind, Psychiatrie- Ouderengeneeskunde- Sociale Geneeskunde- Huisartsgeneeskunde.

4.2.4 Voor de toelating tot de wetenschapsstage geldt de eis dat:

- De voorbereidingsperiode op de wetenschapsstage dient voldoende te zijn afgerond.
- Het niet interfereert met de deelname aan de coassistentschappen.

4.2.5 Voor toelating tot de Semi-artsstage geldt dat alle coassistentschappen in jaar 1 en 2 met voldoende resultaat gevolgd moeten zijn.

4.2.6 De Vrije Ruimte (jaar 3) wordt in het 3e opleidingsjaar ingevuld. Deze kan eerder worden gelopen, indien een deel van de vrije ruimte wordt ingevuld met een verlenging van de wetenschapsstage.

## Artikel 4.3 **Vorm van de tentamens**

4.3.1 In de e-studiegids staat vermeld of het tentamen, dan wel de deelttoetsen, van een onderwijseenheid schriftelijk of mondeling dan wel op een andere wijze wordt afgelegd.

4.3.2 Aan studenten met een handicap of chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. Deze aanpassingen mogen niet van invloed zijn op de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een tentamen. De examencommissie wint zo nodig, als bedoeld in het Protocol studeren met een functiebeperking, deskundig advies in alvorens te beslissen.

4.3.3 In bijzondere gevallen kan op verzoek van de student de examencommissie, binnen de kaders van de Onderwijs- en Examenregeling, toestaan dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd dan in de e-studiegids is vastgelegd.

4.3.5 De tentaminering vindt plaats in de voor deze opleiding in de Onderwijs- en Examenregeling vastgelegde voerta(a)l(en). De examencommissie kan toestaan dat, op verzoek van de student, de tentaminering plaatsvindt in een andere taal.

4.3.6 Het afstudeerverslag wordt bij de wetenschapsstagecommissie ter beoordeling voorgelegd.

4.3.7 Er vindt een individuele beoordeling plaats in geval van presentaties, onderzoek, verslagen of andere onderwijsprestaties die in groepsverband worden verricht.

#### Artikel 4.4 **Mondelinge tentamens**

4.4.1 Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

4.4.2 Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

#### Artikel 4.5 **Regels examencommissie**

4.5.1 Conform artikel 7.12b, derde lid, van de wet stelt de examencommissie regels vast over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden en over de maatregelen die zij in dat verband kan nemen. De examencommissie heeft daartoe Regels en Richtlijnen opgesteld.

4.5.2 De examencommissie draagt er zorg voor dat het recht van de student om beroep in te stellen tegen beslissingen van de examencommissie of de examineratoren is gewaarborgd.

4.5.3 Daarnaast stelt de examencommissie de procedure vast voor de aanwijzing van de beoordelaars van het wetenschapsstageverslag, alsmede de procedure rond de beoordeling van het wetenschapsstageverslag en de wijze van verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de lokale begeleider, de Leidse supervisor en een lid van de wetenschapsstagecommissie.

4.5.4 De examencommissie bepaalt de regels voor herkansing van coassistentenschappen.

#### Artikel 4.6 **Oordeel**

4.6.1 De examiner stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen het oordeel vast. De student krijgt hierover een bericht uit het universitair studievoortgangssysteem.

4.6.2 Binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het tentamen of de deelttoets is afgenomen stelt de examiner het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen tentamen of deelttoets vast en verschaft de administratie van de opleiding de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het digitaal bewijsstuk van het oordeel aan de student. De student krijgt hierover een bericht uit het universitair studievoortgangssysteem.

4.6.3 Wanneer niet aan de in 4.6.2 vermelde termijn van vijftien werkdagen kan worden voldaan, dan wordt de student hiervan op de hoogte gesteld binnen deze termijn. Tevens wordt de dan geldende procedure aan de student medegedeeld.

4.6.5 Het oordeel over het introductiecoschap wordt uitgedrukt in “geslaagd” of “niet geslaagd”. Het oordeel over de overige coassistentenschappen en stages wordt uitgedrukt in: onvoldoende, voldoende, ruim voldoende, goed of uitmuntend.

4.6.5 Het met voldoende resultaat deelnemen aan een praktische oefening kan gelden als het behalen van een tentamen in de zin van artikel 7.10 van de WHW.

4.6.6 Indien deelname aan een praktische oefening voorwaarde is voor toelating tot het afleggen van een tentamen, dan kan de examencommissie besluiten dat het tentamen is afgelegd zodra met goed gevolg aan de praktische oefening is deelgenomen.

4.6.7 Op het schriftelijke of digitale bewijsstuk van de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht bedoeld in artikel 4.8 en op de beroepsprocedure.

4.6.8 De examencommissie stelt regels op waaruit blijkt onder welke voorwaarden zij gebruik zal maken van de haar in art. 7.12b, derde lid, van de wet gegeven bevoegdheid om te bepalen dat niet ieder tentamen met goed gevolg behoeft te worden afgelegd, en/of onder welke voorwaarden de resultaten van deelttentamens elkaar kunnen compenseren. Deze regels zijn opgenomen in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.

#### Artikel 4.7 **Geldigheidsduur**

4.7.1 Elk tentamen en verleende vrijstelling heeft een geldigheidsduur van vijf jaar indien het is behaald na 1 september 2011

4.7.2 De examencommissie kan, conform de in de Regels en richtlijnen opgenomen criteria, op verzoek van de student, de geldigheidsduur voor een door haar te bepalen periode verlengen.

4.7.3 Artikelen 4.7.1 en 4.7.2 gelden niet voor het voortgangstentamen. De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd voortgangstentamen is twee jaar.

4.7.4 De in het eerste lid genoemde geldigheidsduur gaat in op 1 september van het studiejaar volgend op dat waarin het cijfer is behaald of de vrijstelling is verleend.

#### Artikel 4.8 **Inzagerecht en nabespreking**

4.8.1 Gedurende dertig dagen direct na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen heeft de student recht op inzage in zijn beoordeelde werk.

4.8.2 Gedurende de in 4.8.1 genoemde termijn kan kennis worden genomen van de vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

4.8.3 Op verzoek van de student vindt een nabespreking plaats. Deze mogelijkheid wordt tegelijkertijd met de uitslag van het tentamen bekend gemaakt.

4.8.4 De examencommissie (gedelegeerd naar examinator) heeft de bevoegdheid te bepalen of de nabespreking collectief dan wel individueel plaatsvindt.

4.8.5 De nabespreking geschiedt op een door de examencommissie (gedelegeerd naar examinator) te bepalen plaats en tijdstip.

4.8.6 Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest voor de nabespreking bedoeld in 4.8.3, dan wordt hem een andere gelegenheid geboden, zo mogelijk binnen de in 4.8.1 genoemde termijn.

4.8.7 In bijzondere gevallen kan op verzoek van de examinator, de examencommissie toestaan dat de nabespreking, zoals bedoeld in artikel 4.8.3, op een ander tijdstip of op andere wijze plaats vindt.

#### Artikel 4.9 **Vrijstelling van tentamens en/of praktische oefeningen**

De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van het afleggen van één of meer tentamens of van deelname aan praktische oefeningen, indien de student:

- een qua inhoud en niveau overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid, dan wel
- aantoonbaar door werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot de desbetreffende onderwijseenheid.

#### Artikel 4.10 **Examen**

4.10.1 De examencommissie reikt een getuigschrift uit wanneer blijkt dat het examen met goed gevolg is afgelegd en de student de in artikel 5.1. bedoelde graad Bachelor is verleend dan wel hem een bewijs van toelating als bedoeld in artikel 5.1 is verstrekt. De datum van het getuigschrift is de laatste werkdag van de maand waarin is vastgesteld dat de student aan alle verplichtingen heeft voldaan.

4.10.2 De examencommissie kan zelf een tot het examen behorend onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden en het professionele gedrag van de examinandus instellen en de uitkomsten daarvan beoordelen. De examencommissie beoordeelt maandelijks wie aan de eisen gesteld aan het masterexamen heeft voldaan.

4.10.3 Het getuigschrift wordt niet uitgereikt dan nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen (waaronder het voldoen aan de verplichting tot het betalen van collegegeld)

voor de afgifte is voldaan. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt. Op het getuigschrift wordt vermeld dat de opleiding dan wel de afstudeerrichting is verzorgd door de Universiteit Leiden.

4.10.4 Overeenkomstig de regeling als bedoeld in artikel 7.11, derde lid, van de wet kan degene die aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan mits de inschrijvingsduur voor de betreffende opleiding niet langer is dan de nominale studieduur plus één studiejaar.

4.10.5 Dit verzoek moet worden ingediend binnen vijf werkdagen nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij het getuigschrift wil ontvangen.

4.10.6 De examencommissie kan het verzoek tevens inwilligen indien het niet inwilligen van het verzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

4.10.7 Aan het getuigschrift wordt een in het Nederlands of in het Engels gesteld supplement toegevoegd dat voldoet aan het Europese overeengekomen standaardformat. Tezamen met het getuigschrift wordt een vertaling van het getuigschrift en een certificaat in het Latijn uitgereikt.

4.10.8 De masteropleiding wordt afgesloten met het afleggen van de artseneed of belofte. De getuigschriften worden minimaal 2 maal per studiejaar uitgereikt op de door de examencommissie vastgestelde data.

#### Artikel 4.11 **Graadverlening**

4.11.1 Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Master verleend met de toevoeging « of Science ».

4.11.2 De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

4.11.3 Degene die het Masterexamen heeft behaald kan, in het kader van de Wet BIG, verzoeken om registratie als arts in het BIG-register.

#### Artikel 4.12 **Judicia**

4.12.1 Aan de uitslag van een examen is een judicium verbonden.

4.12.2 Uitgangspunt voor de bepaling van het judicium is het gewogen gemiddelde van alle tentamens die tot het examen behoren, met uitzondering van die onderwijseenheden waarvoor vrijstelling is toegekend of die waarvoor slechts een bewijs van deelname is geregistreerd. Onderwijseenheden die bij andere opleidingen, waaronder buitenlandse, zijn gevolgd dienen te zijn goedgekeurd door de examencommissie.

4.12.3 Het gewogen gemiddelde van alle cijfers wordt bepaald door van elke onderwijseenheid het aantal studiepunten (ECTS) te vermenigvuldigen met het voor dat onderdeel toegekende cijfer, de uitkomsten hiervan op te tellen en het resultaat daarvan te delen door het aantal behaalde studiepunten.

4.12.4 Onverminderd het bepaalde in 4.12.6 en 4.12.7 wordt op het getuigschrift en op het diploma-supplement het predicaat 'cum laude' vermeld indien voldaan is aan de volgende eisen:

- de wetenschapsstage is met tenminste 'Goed'(G) beoordeeld;
- het examen is behaald binnen de nominale studieduur + 1 jaar.
- alle coassistentschappen en de Semi-artsstage zijn met ten minste 'Goed'(G) beoordeeld;
- Twee van de volgende onderdelen: Coschap Beschouwend, Snijdend, Huid, Zintuigen en Zenuwstelsel, Vrouw en Kind, Psychiatrie- Ouderengeneeskunde- Sociale Geneeskunde- Huisartsgeneeskunde, Semi-artsstage zijn met 'Uitstekend of Uitmuntend'(U) beoordeeld;
- de centrale onderwijsmomenten zijn met 'Voldoende'(V) beoordeeld;
- het voortgangstentamen van het derde studiejaar van de masteropleiding is met 'Goed'(G) gekwalificeerd.

4.12.5 Onverminderd het bepaalde in 4.12.6 en 4.12.7 wordt op het getuigschrift en op het diploma-supplement het predicaat 'summa cum laude' vermeld indien voldaan is aan de volgende eisen:

- het examen is behaald binnen de nominale studieduur
- de wetenschapsstage is met 'Uitstekend'(U) beoordeeld;
- alle coassistentschappen en de Semi-artsstage zijn met ten minste 'Goed'(G) beoordeeld;
- Vier van de volgende onderdelen: Coschap Beschouwend, Snijdend, Huid, Zintuigen en Zenuwstelsel, Vrouw en Kind, Psychiatrie- Ouderengeneeskunde- Sociale Geneeskunde- Huisartsgeneeskunde, Semi-artsstage zijn met 'Uitstekend of Uitmuntend'(U) beoordeeld;
- de centrale onderwijsmomenten zijn met 'Voldoende'(V) beoordeeld;
- het voortgangstentamen van het derde studiejaar van de masteropleiding is met 'Goed'(G) gekwalificeerd.

4.12.6 De examencommissie kan in andere, bijzondere gevallen een predicaat verlenen. Daarbij valt te denken aan aspecten zoals de ontwikkeling die de student tijdens de opleiding heeft doorgemaakt, bepaalde uitzonderlijke prestaties die hij/zij geleverd heeft in het eindwerkstuk of scriptie of andere relevante bijzondere omstandigheden.

4.12.7 Ingeval de student een ordemaatregel is opgelegd wegens een onregelmatigheid, fraude of plagiaat, wordt geen predicaat verleend.

#### Artikel 4.13 **Vervolgopleiding**

De verleende graad geeft toegang tot de promotie.

### Hoofdstuk 5 **Toelating tot de opleiding**

#### Paragraaf 5.1 **Toelating**

##### Artikel 5.1 **Bewijs van toelating**

5.1.1 Een bewijs van toelating wordt door het bestuur van de faculteit verstrekt indien de student voldoet aan de toelatingseisen zoals vastgelegd in artikel 5.2 en 5.3, en indien van toepassing, voor zover het door het College van Bestuur vastgestelde aantal ten hoogste voor de opleiding in te schrijven personen niet wordt overschreden. Het aantal studenten, dat ten hoogste zal worden toegelaten tot de master bedraagt: 320 per academisch jaar. Indien de toelating plaatsvindt op grond van artikel 5.2.1 is het bewijs van inschrijving tevens het bewijs van toelating.

5.1.2 Het bewijs van toelating wordt aangevraagd volgens de regels als vastgelegd in de Regeling toelating masteropleidingen<sup>12</sup>.

## Artikel 5.2 **Eisen toelating tot de opleiding**

5.2.1 Krachtens artikel 7.30b eerste lid van de wet zijn toelaatbaar tot (een afstudeerrichting van) de opleiding degenen die in het bezit zijn van (één van) de volgende graden:

- die beschikken over de kwaliteiten op het gebied van kennis & inzicht, vaardigheden en professioneel gedrag die moeten zijn verworven bij beëindiging van de bacheloropleiding Geneeskunde in Leiden;
- die naar het oordeel van het bestuur van de faculteit, voldoende kennis van de voerta(a)l(en) van de opleiding hebben;
- aan wie de graad Bachelor van een opleiding zoals genoemd in artikel 5.2.4 in het wetenschappelijk onderwijs is verleend en het schakelprogramma heeft afgerond.

5.2.2 De toelatingscommissie kan, op diens verzoek, ieder die niet voldoet aan de voorwaarde genoemd in 5.2.1, doch die ten genoegen van de commissie kan aantonen kennis, inzicht en vaardigheden te bezitten op hetzelfde niveau als degenen die in het bezit zijn van een graad als omschreven in 5.2.1, eventueel onder nader te stellen voorwaarden, toelating verlenen tot de opleiding, onverminderd de eisen sub artikel 5.2.4.

5.2.3 Ter nadere uitwerking van artikel 2.9 inzake de beheersing van de voertaal is de taaleis voor Engelstalige masters niet van toepassing. Voor de Nederlandstalige Master is de taaleis TUL-gevorderd. De toelatingscommissie kan verzoeken dit niveau tot haar genoegen aan te tonen. Een diploma van de Internationale School dan wel van vergelijkbare in Nederland verzorgde internationale opleidingen wordt beschouwd als een buiten Nederland afgegeven diploma.

5.2.4 Naast de eisen genoemd in 5.2.1 en 5.2.2. gelden voor de opleiding krachtens artikel 7.30b tweede lid de volgende kwalitatieve toelatingseisen:

- Toelating tot het studiejaar 2016-2017;
- Onverminderd hetgeen in artikel 5.1.1 is bepaald ten aanzien van de capaciteit zijn toelaatbaar tot de opleiding degenen die in het bezit is van een getuigschrift van de bacheloropleiding geneeskunde behaald aan de Universiteit Leiden, waarbij het bachelordiploma niet ouder is dan 5 jaar bij aanvang van de masteropleiding;
  - Onverminderd hetgeen in artikel 5.1.1 is bepaald ten aanzien van de capaciteit hebben degenen aan wie (een van) de volgende gra(a)d(en) is verleend na een selectietraject toegang tot de opleiding:  
Studenten met een vwo-diploma, conform de vereisten voor toelating tot de Bachelor Geneeskunde (profiel N&G met natuurkunde, of N&T met biologie) en met een Universitair Bachelor-diploma (vóór 1 september 2015) van:
    - Biomedische wetenschappen
    - Bio-Farmaceutische wetenschappen (Leiden)
    - Diergeneeskunde
    - University College Utrecht (pre-medical track)

---

<sup>12</sup> De Regeling toelating masteropleidingen is te raadplegen op <http://reglementen.leidenuniv.nl/onderwijs-onderzoek/regeling-toelating-masteropleidingen.html>



- Roosevelt Academy Middelburg (pre-medical track)
- University College Maastricht (pre-medical track)
- Amsterdam University College (pre-medical track)
- Technische Geneeskunde (Twente)/Klinische Technologie (Leiden)

Na afronding van het schakelprogramma (lees Premasters of zij-instroom) ontvangt de student het toelatingsbesluit voor de masterfase.

5.2.5 Indien het College van Bestuur voor de betreffende opleiding een capaciteitsbeperking heeft vastgesteld, wordt de rangorde van toelating bepaald door de kwalitatieve toelatingseisen sub artikel 5.1.1.

### Artikel 5.3 **Deficiënties**

5.3.1 Studenten die in het bezit zijn van een WO-bachelordiploma of een gelijkwaardig diploma, maar die nog 2 studiepunten (ECTS) aan deficiënties hebben, kunnen worden toegelaten tot de opleiding mits redelijkerwijs mag worden verwacht dat binnen redelijke termijn alsnog voldaan wordt aan de toelatingseisen. Deze uitzondering geldt niet voor zijinstroomkandidaten.

5.3.1.1 In bijzondere gevallen kan het faculteitsbestuur de student die zich voorbereidt op het afsluitend examen van de bacheloropleiding op diens verzoek tot de opleiding toelaten indien de gerechtvaardigde verwachting bestaat dat hij de bacheloropleiding in zeer korte tijd nadat de student voorlopig is toegelaten tot de masteropleiding zal kunnen afronden én hij ten gevolge van overmacht onvoldoende heeft kunnen doorstromen en er een onevenredige studievertraging zou optreden indien hij niet aan de masteropleiding kan beginnen.

Het faculteitsbestuur beoordeelt het verzoek volgens de regels van artikel 2.5, tweede lid, van de Regeling toelating masteropleidingen.

5.3.2 Studenten die nog deficiënties hebben als bedoeld in 5.3.1 kunnen na toelating tot de opleiding deelnemen aan het onderwijs, maar geen examen of door het faculteitsbestuur bij zijn besluit tot toelating aan te wijzen tentamens afleggen.

5.3.3 Voor toelating als bedoeld onder 5.3.1 stelt de toelatingscommissie een inhaalprogramma met tentamengelegenheden vast.

5.3.4 Indien op grond van 5.3.1 een student wordt toegelaten tot de opleiding maken de toetsen die moeten worden afgelegd om alsnog aan de toelatingseisen te voldoen geen deel uit van het curriculum van de masteropleiding.

5.3.5. Na het behalen van het afsluitend examen van de bacheloropleiding wordt de toelating omgezet in een definitieve toelating.

5.3.6 Indien de student niet binnen de door het Bestuur van de Faculteit gestelde termijn na aanvang van de masteropleiding het afsluitend examen van de bacheloropleiding heeft behaald, wordt hij uitgesloten van verdere deelname aan de masteropleiding totdat het bachelorexamen is behaald binnen een nieuw door de Examencommissie gesteld termijn.

### Artikel 5.4 **Schakelprogramma's** (Premasters)

5.4.1 Er is een schakelprogramma ingericht om deficiënties weg te nemen die in de weg staan aan het verkrijgen van een bewijs van toelating voor de opleiding. Tot het schakelprogramma kunnen worden toegelaten studenten met een vwo-diploma, conform de vereisten voor toelating tot de Bachelor Geneeskunde (profiel N&G met natuurkunde, of N&T met biologie) en met een Universitair Bachelordiploma (vóór 1 september 2016) van:

- Biomedische wetenschappen
- Bio-Farmaceutische wetenschappen Leiden
- Diergeneeskunde
- University College Utrecht (pre-medical track)
- Roosevelt Academy Middelburg (pre-medical track)
- University College Maastricht (pre-medical track)
- Amsterdam University College (pre-medical track)
- Technische Geneeskunde (Twente)/Klinische Technologie (Leiden)

Na afronding van het schakelprogramma binnen 12 maanden (lees Premasters of zij-instroom) ontvangt de student het toelatingsbesluit voor de masterfase.

5.4.2 Aanmeldingen voor toelating tot het schakelprogramma dienen voor 15 januari van het jaar waarin deelname wordt verleend te worden ingediend.

5.4.3. Toelating vindt plaats op basis van geschiktheid.

5.4.4 Indien er meer aanmeldingen zijn dan er plaatsen beschikbaar zijn dan worden de toe te laten studenten aangewezen op basis van het criterium dat meer geschikte kandidaten voorgaan op minder geschikte kandidaten.

5.4.5 Met betrekking tot de procedure en de wijze van selectie worden afzonderlijke regels vastgesteld vastgelegd in de Regeling Zijinstroom.

## **Hoofdstuk 6   Studiebegeleiding en studieadvies**

### **Artikel 6.1   Studievoortgangadministratie**

6.1.1 De directeur Onderwijs en Opleidingen LUMC is verantwoordelijk voor de registratie van de individuele studieresultaten van de studenten.

6.1.2 De student kan op elk gewenst moment zijn studieresultaten inzien in het studievoortgangssysteem.

6.1.3 Indien, naar het inzicht van het opleidingsbestuur, de student ernstige studievertraging oploopt ten opzichte van de nominale studievoortgang, attendeert het opleidingsbestuur de student op de mogelijkheid ondersteuning te krijgen bij het opstellen van een studieplan.

### **Artikel 6.2   Introductie en begeleiding**

De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten.

### **Artikel 6.3   Begeleiding van de scriptie/het eindwerkstuk/het afstudeerverslag**

6.3.1 De student maakt met de eerste beoordelaar bedoeld in 3.3.2 een planning voor het afstudeerverslag. Deze planning is afgeleid van de studielast die voor deze onderwijseenheid in de e-studiegids is vastgelegd.

6.3.2 In de planning bedoeld in 6.3.1 is tevens de frequentie van de begeleiding en de wijze waarop de begeleiding wordt gegeven vastgelegd.

#### Artikel 6.4 **Topsport**

Aan studenten die topsport bedrijven wordt de gelegenheid geboden hun studie zoveel als redelijkerwijs mogelijk is aan de eisen van hun sportieve bezigheden aan te passen. Om vast te stellen wie tot deze categorie behoren hanteert de opleiding de richtlijnen van het College van Bestuur.

#### Artikel 6.5 **Handicap of chronische ziekte**

Aan studenten met een handicap of met een chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de handicap of chronische ziekte met zich meebrengt aan te passen. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of het examenprogramma niet wijzigen.<sup>13</sup>

#### Artikel 6.6 **Buitenlands verblijf en stage**

Voor studenten die ten gevolge van een door de examencommissie goedgekeurd buitenlands studieverblijf of een goedgekeurde stage aantoonbare studievertraging zouden ondervinden, wordt een regeling getroffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

#### Artikel 6.7 **Professioneel gedrag**

Onprofessioneel gedrag wordt gemeld bij de Commissie Professioneel Gedrag. Deze commissie adviseert de examencommissie over mogelijke en verplichte begeleidingstrajecten die de student de gelegenheid biedt het professionele gedrag te verbeteren. De examencommissie kan de student aanvullende eisen opleggen. Ook kan de Examencommissie een procedure in gang zetten die kan leiden tot een Judicium Abeundi ex artikel 742a van de wet.

### Hoofdstuk 7 **Overgangsbepalingen**

#### Artikel 7.1 **Bepalingen betreffende eerder voor de opleiding ingeschreven studenten**

7.1.1 Met ingang van 1 september 2012 geldt voor studenten die voor de eerste maal voor de opleiding zijn ingeschreven dat de Onderwijs- en examenregeling voor de duur van één jaar van kracht blijft.

7.1.2 *[niet van toepassing]*

7.1.3 *[niet van toepassing]*

7.1.4 Indien onderwijseenheden als bedoeld in de artikelen 3.1.1 en 3.2 van de op grond van 7.1.1, 7.1.2 of 7.1.3 van toepassing zijnde Onderwijs- en examenregeling niet meer worden aangeboden, dan

---

<sup>13</sup> <http://media.leidenuniv.nl/legacy/protocol-studeren-met-een-functiebeperking-2012-versie-cvb-28-08-12.pdf>

wijst de examencommissie vervangende onderwijseenheden aan. Zo nodig worden onderwijseenheden aangewezen die door een andere instelling worden aangeboden.

7.1.5 Voor 1 september 2010 werd geen masteropleiding geneeskunde aangeboden bij het LUMC. Voor deze studenten is de Onderwijs en examenregeling van de ongedeelde opleiding van kracht.

## **Artikel 7.2 Overstap van ongedeelde Geneeskunde opleiding naar BachelorMasterprogramma**

7.2.1 Studenten die zich voorbereiden op het doctoraal examen of het artsexamen kunnen in door de examencommissie te bepalen gevallen en onder door de examencommissie vast te stellen voorwaarden overstappen naar het bachelor-masterprogramma.

7.2.2 Op studieonderdelen die de student heeft behaald in het doctoraalprogramma en die ook deel uitmaken van het bachelor of masterprogramma zijn de geldigheidsduurregels van het bachelor of masterprogramma van toepassing.

## **Hoofdstuk 8 Slotbepalingen**

### **Artikel 8.1 Wijziging**

8.1.1 Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur na voorafgaande instemming van de Studentenraad LUMC bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

8.1.2 Wijzigingen in deze regeling die van toepassing zijn voor een bepaald studiejaar moeten voor de aanvang van dat studiejaar zijn vastgesteld en op de daarvoor bepaalde wijze zijn gepubliceerd. Hiervan kan uitsluitend worden afgeweken als een snellere invoering van een wijziging strikt noodzakelijk is en als daarbij de belangen van de studenten redelijkerwijs niet worden geschaad.

8.1.3 Een wijziging kan niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

### **Artikel 8.2 Bekendmaking**

De opleiding draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling en van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken via het studentenportaal van het LUMC.

### **Artikel 8.3 Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2016.

## Bijlage 1, Het onderwijsprogramma

### Bijlage 1.1 Verplichte onderwijseenheden

Overzicht onderwijseenheden met vakcode, niveau, aantal studiepunten en aantal weken. Achter elk onderdeel staat vermeld of er een practicum/werkgroep aan verbonden is. (p = praktische oefening, w = werkgroep). Praktische Oefeningen zijn verplicht.

#### Jaar 1, 2 en 3

Vakcode	cursus	weken	niveau	ECTS	praktijk
	Introductiecoschap	2	400	2	p
	Beschouwend Coschap	15	400	21	p
	Snijvend Coschap	14	400	20	p
	Coschap Huid, zintuigen en zenuwstelsel	16	400	22	p
	Coschap Vrouw en Kind	16	400	22	p
	Coschap Psychiatrie- Ouderengeneeskunde- Sociale Geneeskunde- Huisartsgeneeskunde	20	400	27	p
	Semi-artsstage	16	500	22	p
	Vrije ruimte	10	500	12	p
	Wetenschapsstage inclusief voorbereiding (praktische onderzoeksvaardigheden)	18	400	24	p
	1 ECTS wordt ingevuld door het verplicht bijwonen van 8 lezingen.	23*	of	30*	
		28**	500	36**	
	Centrale Onderwijs Momenten			2	w
	Voortgangstentamen niv 4	n.v.t.		2	geen
	Voortgangstentamen niv 5	n.v.t.		2	geen
	Voortgangstentamen niv 6	n.v.t.		2	geen
		Totaal 127		Totaal 180	

\* Geldt als de helft van de vrije keuzeruimte aan de wetenschapsstage wordt toegevoegd. Daarnaast moet de student nog voor 6 ECTS vrije keuzeruimte invullen.

\*\* Geldt als de volledige vrije keuzeruimte aan de wetenschapsstage wordt toegevoegd.

## **Bijlage 2**

<https://studiegids.leidenuniv.nl/studies/show/3067/geneeskundemaster>