

# Studentenhandleiding voor ProctorExam

**Laatste update:** 13-10-2020

Beste student,

Door de corona-uitbraak zijn er op dit moment zeer beperkte onderwijsactiviteiten toegestaan op de campus. Daarom moeten examens ook op een andere manier worden afgenomen. Elke cursus zal het examen zo organiseren en afnemen dat de kwaliteit van het examen gegarandeerd blijft. Dit betekent dat je waarschijnlijk verschillende vormen van examinering mee zal maken. Eén van de mogelijkheden die de Universiteit Leiden nu aanbiedt is online surveillance ('proctoring'). Met online surveillance is het mogelijk om zo dicht mogelijk bij de originele manier van het afnemen van examens te blijven. Op deze manier minimaliseren we voor jou studievertraging.

We begrijpen dat je vragen en opmerkingen hebt over online proctoring. Dit document is opgesteld om meer informatie te verschaffen over de onderwerpen gerelateerd aan de proctor software ProctorExam. Het document bevat ook algemene instructies met betrekking tot de voorbereiding van je examen. Lees het document aandachtig door en begin zo snel mogelijk met de voorbereiding op je examen, zodat je onverwachte situaties beperkt en de kans op technische problemen tijdens het daadwerkelijke examen verkleint.

Let op: deze handleiding is gemaakt voor universiteits-breed gebruik. Hierdoor kunnen gegevens per faculteit of instituut afwijken. Bestudeer de specifieke informatie die zij je zullen sturen ook zorgvuldig.

Mocht je toch nog vragen hebben, bekijk dan ook de FAQ [in het Nederlands](#) of [Engels](#). Is je vraag hiermee niet beantwoord? Neem dan contact op met je docent of het digitale docententeam van je instituut.

Veel succes met je examen!

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Voorwoord  | 1  |
| Wat is proctoring?   | 3  |
| Samenvatting van het proctoring-proces in ProctorExam        | 3  |
| Functionaliteiten van ProctorExam                            | 5  |
| Hoe bereid ik me voor op een online gecontroleerd examen?    | 7  |
| Stap 1: Bereid je hardware voor                              | 7  |
| Stap 2: Installeer de ProctorExam plug-in                    | 8  |
| Stap 3: Wen aan de software                                  | 9  |
| Stap 4: Bereid je voor op het echte examen                   | 10 |
| Stap 5: De belangrijkste aandachtspunten tijdens je tentamen | 11 |
| Examenreglement voor online gecontroleerde examens           | 12 |
| Beknopt reglement voor online proctoring                     | 13 |
| Rechten en plichten van studenten                            | 15 |

# Wat is proctoring?

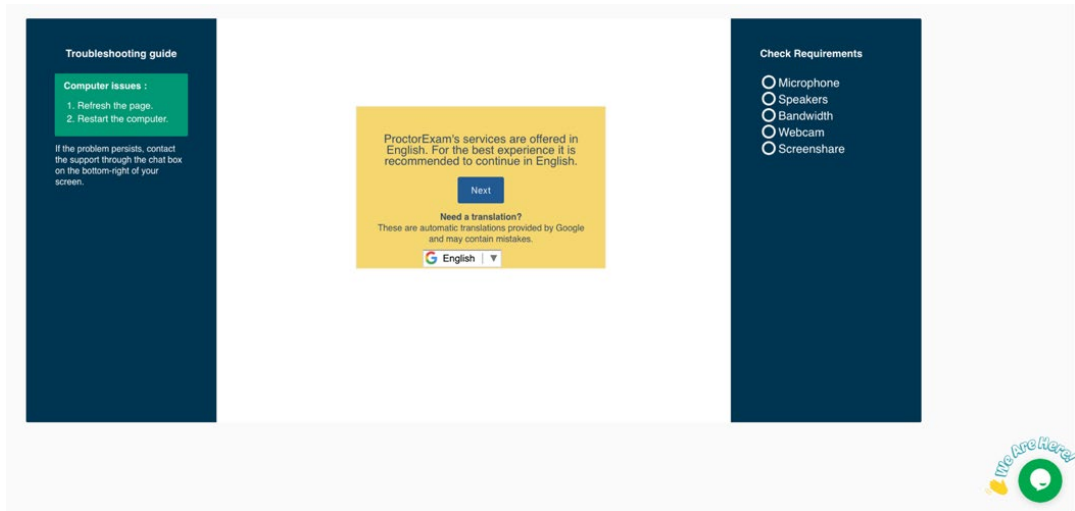
Online surveillance ('proctoring') is een middel waarmee je kan worden gecontroleerd op fraude terwijl je deelneemt aan een online examen via een examenplatform zoals Brightspace, Remindo of ANS. Je wordt door de docent of instelling geïnformeerd via welk beoordelingsplatform je tentamen zal worden afgenomen.

De Universiteit Leiden kan gebruik maken van ProctorExam als software voor online proctoring. ProctorExam is een plug-tool voor Google Chrome, waarmee het mogelijk wordt gemaakt om na afloop van het examen te checken of studenten verdacht gedrag hebben vertoond. Hieronder wordt samengevat hoe het proctoring proces werkt:

## Samenvatting van het proctoring-proces in ProctorExam

In de onderstaande beschrijving wordt het online proctoring-proces samengevat:

1. Installeer allereerst de nieuwste versie van Google Chrome op je laptop of computer. Chrome is te downloaden via [deze](#) link en je kunt [hier](#) controleren welke versie van Chrome je hebt
2. Voorafgaand aan je examen ontvang je een email van ProctorExam getiteld: *"Please register for your exam"* (houdt ook je spam-box in de gaten!). Je zal vervolgens worden gevraagd om:
  - De ProctorExam Chrome plug-in te downloaden via de URL in de e-mail
  - De systeemcontrole te voltooien via de URL in de e-mail. Je zal worden gevraagd goed te keuren dat de extensie het beeldscherm, de microfoon en web-verkeer van je computer mag gaan opnemen tijdens het examen. De extensie controleert of deze goedkeuringen en de internetverbinding goed werken en eventuele geopende tabbladen, browserschermen en extra monitoren afsluiten. Dit ziet er als volgt uit:



3. Zodra je klaar bent met de pre-checks zal je van ProctorExam een tweede e-mail ontvangen getiteld "You are now ready to take your exam". Hier vind je de link naar je examen. Wanneer je inlogt op je examen zal je worden gevraagd om een legitimatiebewijs te tonen. Dit mag een UL-campuskaart of OV-kaart zijn. Als je als student staat ingeschreven bij een andere Nederlandse universiteit en het examen aflegt als gaststudent, laat dan je legitimatiebewijs zien van de universiteit waar je zijn geregistreerd. **Toon niet je ID-kaart of paspoort, tenzij je deze kaarten beiden niet kan op tijd kan bemachtigen, en als dat het geval is dan ALLEEN met een geblokkeerd BSN-nummer!**). Je zal dan de beveiligde ProctorExam ruimte ingaan, waar je verdere instructies over je examen zal vinden.
4. Je zult de mogelijkheid krijgen om technische problemen voor en tijdens het examen, alsook daarna nog te communiceren. Dit kan bijvoorbeeld via een commentaargedeelte in je examen en/of een chatfunctie. Je wordt door je instituut of docent geïnformeerd over de specifieke manier waarop dit voor jouw examen is ingericht.
5. Na afname van de examens, zal de verzamelde data gecontroleerd worden op verdacht gedrag door ProctorExam's surveillanten. Hun bevindingen zullen vervolgens worden beoordeeld door geautoriseerde medewerkers van de Universiteit Leiden of professionele proctor reviewers die de universiteit heeft ingehuurd voor dit doel. Bij een vermoeden van fraude worden de verdachte momenten ter controle door de docent bekeken.
6. Meldingen van mogelijke fraude worden ter behandeling naar de examencommissie gestuurd.
7. Indien zich geen incidenten hebben voorgedaan worden de gegevens uiterlijk 2 weken na de bezwaarperiode gewist, waarin studenten in beroep kunnen gaan bij het CBE, College van Beroep voor de Examens. Concreet betekent dit dat de data uiterlijk na 8-10 weken

wordt verwijderd. Zie ook onze [privacyverklaring](#) voor meer informatie over privacy en mogelijkheden tot beroep.

## Functionaliteiten van ProctorExam

ProctorExam is een website-gebaseerde tool die is gekoppeld aan een plug-in voor Google Chrome. Via de eerste e-mail navigeer je naar het platform, installeer je de plug-in, checkt het systeem of het lukt om je beeldscherm, microfoon en web-verkeer op te nemen, en verstuurt het systeem de tweede mail om je klaar te zetten voor je examen.

De functionaliteiten van de ProctorExam- plug-in zijn onder te verdelen in vier onderdelen:

- **Opname-opties**
  - Tijdens het examen wordt je scherm, webcam, microfoon en web-verkeer opgenomen.
  - Daarnaast kan het zijn dat je wordt gevraagd om je kamer of een deel ervan te laten zien, om te controleren of je bureau leeg is en je alleen bent. Of dit wordt gevraagd is afhankelijk van het type examen dat je aflegt, en je wordt van tevoren op de hoogte gesteld als dit het geval is.
  - Mogelijk word je ook gevraagd om een tweede camera via je mobiele telefoon te gebruiken. Je wordt van tevoren op de hoogte gesteld als dit het geval is. Zorg in dat geval voor dat je telefoon opgeladen is!
  
- **Lock-down opties**
  - De plug-in zal je vragen om alle webbrowsersvensters te sluiten voordat je het examen start en voorkomen dat je nieuwe browsersvensters en tabbladen opent totdat het examen is gestart, waarna het deze controleert.

### Verificatie-opties

- Het systeem voert een controle uit om te controleren of de webcam, microfoon en schermopname werken.
- Aan het begin van het examen wordt gevraagd om je te legitimeren middels een kaart. Dit kan je campuskaart van de Universiteit Leiden zijn, je OV-kaart of de ID-kaart van de universiteit waar je staat ingeschreven. **Laat alstublieft je identiteitskaart of paspoort niet zien, tenzij je niet over deze kaarten beschikt, en als dat het geval is dan ALLEEN met een geblokkeerd BSN-nummer.**

### Analyse van de opnames

- De verzamelde gegevens zullen worden bekeken door ProctorExam agenten, die verdacht gedrag en aanwijzingen van onregelmatigheden rapporteren.
- Dit rapport wordt vervolgens beoordeeld door getraind personeel van de Universiteit Leiden of professionele reviewers die hiervoor worden ingehuurd. Bij een vermoeden van fraude worden de verdachte momenten ter controle door de docent op het online platform bekeken. Indien er wordt besloten dat er sprake kan zijn van fraude, worden deze beelden voorgelegd aan de examencommissie, die hierover een eindoordeel geeft.
- Indien zich geen incidenten hebben voorgedaan worden de gegevens uiterlijk 2 weken na de bezwaarperiode gewist, waarin studenten in beroep kunnen gaan bij het College van Beroep voor de Examens. Concreet is dit na 8-10 weken. Zie ook onze [privacyverklaring](#) voor meer informatie over privacy en mogelijkheden tot beroep.

De Universiteit Leiden baseert haar oordeel niet slechts op basis van het rapport wat ProctorExam biedt. Het is belangrijk om te weten:

- Dat de identificatie van mogelijke fraudegevallen altijd zal gebeuren door een getrainde medewerker of professionele reviewer van de Universiteit Leiden die de opnames behandelt. De ProctorExam reviewer zal nooit het uiteindelijke oordeel maken over de vraag of er geen fraude is gepleegd of niet.
- Dat Universiteit Leiden begrijpt dat, hoewel je jezelf op de best mogelijke manier zal voorbereiden op het examen, soms ongewenste verstoringen kunnen gebeuren tijdens het examen. Daarom zal er altijd de gelegenheid zijn om deze ongewenste verstoringen door te geven aan je docent of instituut. Dit kan in de vorm zijn van een chat of ruimte in je examen zelf. Je wordt door je instituut of docent geïnformeerd over de specificaties.
- Dat de Universiteit Leiden begrijpt dat het misschien vreemd aanvoelt om opgenomen te worden tijdens een tentamen. De belangrijkste reden om op dit moment online proctoring in te voeren is om het aantal studenten met studievertraging te minimaliseren. Daarom heeft de Universiteit Leiden ervoor gezorgd dat beelden van de examens alleen worden bekeken door geautoriseerd personeel. Bovendien zal niemand je checken terwijl je je examen aflegt. Het enige doel van het bekijken van de opnames is om te controleren of de examens zonder fraude zijn afgelegd. Nadat dit vonnis is vastgesteld, worden alle opnames uiterlijk na 8-10 weken (2 weken na de bezwaarperiode, zie [privacyverklaring](#)) verwijderd.

# Hoe bereid ik me voor op een online gecontroleerd examen?

Je kunt jezelf voorbereiden op een online proctor examen. Het is belangrijk om **ten minste 5 dagen voor de examendatum** te beginnen met het nemen van deze maatregelen, zodat je tijd hebt om mogelijke problemen in het geval dat ze zich voordoen op te lossen. Om je te ondersteunen bij de voorbereiding op het examen, hebben we een tijdsplan met 5 aanbevolen stappen opgesteld

## Stap 1: Bereid je hardware voor

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Waarom?</b>     | Om ervoor te zorgen dat je hardware goed functioneert tijdens het examen, zodat zonder problemen het examen af kan leggen.  |
| <b>Wanneer?</b>    | Minimaal 5 dagen voor het examen.   |
| <b>Wat?</b>        | <p>Zorg ervoor dat je computer aan de volgende vereisten voldoet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Een werkende webcam (intern of extern), klaar voor video-opname.</li><li>- Een werkende microfoon (intern of extern), klaar voor audio-opname.</li><li>- Een werkend toetsenbord en muis (of ander compatibel aanwijsapparaat).</li><li>- Een internetverbinding (advies om een minimale uploadsnelheid van 1 MB per seconde te hebben).</li><li>- Webbrowser Google Chrome (laatste versie)</li><li>- Een geïnstalleerde ProctorExam plug-in voor Google Chrome (zie stap 2 hierboven in de samenvatting).</li></ul> <p><b>Mogelijk</b> : een werkende en opgeladen telefoon.</p> <p>Sommige ProctorExams bevatten de vereiste om je kamer te scannen met je telefoon. In dat geval word je hier van tevoren over op de hoogte gesteld. <b>Het is aan te raden om notificaties voor programma's uit te zetten, om te voorkomen dat je tijdens het tentamen pop-ups krijgt.</b></p> |
| <b>Wat als...?</b> | De Universiteit Leiden heeft maatregelen getroffen om je van tevoren te ondersteunen bij het oplossen van hardware problemen. Vanwege de strikte tijdsplannen en het beperkte aantal reserve laptops, doen we een beroep op je om eerst contact op te nemen met huisgenoten, vrienden en/of familie om een laptop te lenen die voldoet aan bovenstaande eisen. In het geval dat dit niet mogelijk is kun je <a href="#">hier</a> contact opnemen met de Plexus / Wijnhaven met het verzoek om een extra laptop te krijgen. Houd er rekening mee dat het je eigen verantwoordelijkheid is om dit ruim van tevoren te doen.   |

## Stap 2: Installeer de plug-in ProctorExam

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Waarom?</b>     | Om er zeker van te zijn dat je het examen kunt afleggen. De plug-in is een voorwaarde voor het examen.  |
| <b>Wanneer?</b>    | Minimaal 5 dagen voor het examen  |
| <b>Hoe?</b>        | Je ontvangt een e-mail van ProctorExam met een link om de plug-in te installeren via de Google Chrome-browser (laatste versie). De plug-in kan hier ook worden gedownload <a href="#">.</a>   |
| <b>Wat als ..?</b> | <p>Als je geen Google Chrome hebt, kun je de browser gratis downloaden via <a href="#">deze</a> website. Als je problemen hebt met het installeren van de plug-in, ga dan naar <a href="#">de ondersteuningspagina</a> van ProctorExam, waar je een FAQ kunt vinden en een live-chat kunt starten.</p> <p>Houd er rekening mee dat de ProctorExam plug-in de nieuwste versie van Google Chrome vereist. Controleer <a href="#">hier</a> je browser.</p> <p>Houd er rekening mee dat de ProctorExam plug-in het volgende vereist:<br/><b>Ingeschakelde JavaScripts.</b><br/><b>Uitgeschakelde ontwikkelaarstools en proxy servers.</b></p> <p>Als je met een Mac werkt na de Catalina 10.15-update, kijk dan <a href="#">hier</a>.</p> |

## Stap 3: wen aan de software

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Waarom?</b>  | Om te wennen aan het proces van een online proctor examen en aan de toetsomgeving.  |
| <b>Wanneer?</b> | Minimaal 5 dagen voor het examen  |
| <b>Hoe?</b>     | <p>Om snel een overzicht te krijgen van hoe ProctorExam eruit ziet kun je <a href="#">kijken naar de volgende video</a> (let op dat de telefoon optie niet per sé van toepassing hoeft te zijn op jouw examen).</p> <p><a href="#">Hier</a> kun je ook een video vinden over hoe het examen proces zal gaan op onze examen platforms. Verder op er is een <a href="#">FAQ-pagina</a> beschikbaar over proctoring.</p> <p><b>Belangrijk:</b><br/>Het kan ook zijn dat je handgeschreven antwoorden moet uploaden in je tentamen. Bijvoorbeeld om wiskundige vraagstukken op te lossen, of tekeningen of schetsen moet maken. Als dit het geval is, word je hierover van tevoren geïnformeerd. <b>Zorg ervoor dat je in dat geval beide zijden van het blanco papier aan de webcam laat zien voordat het examen begint, en ook als je klaar bent met schrijven!</b> Maak vervolgens een foto met je telefoon, stuur deze naar je LU-e-mailadres en upload deze naar het examenplatform.</p> |

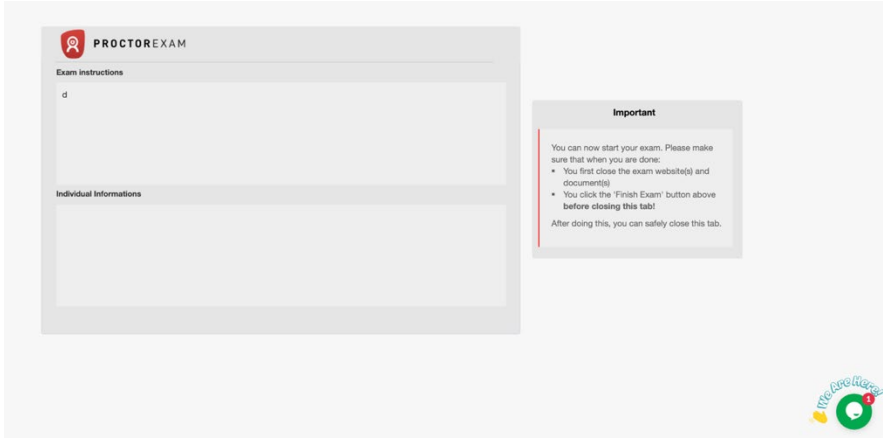


|             |  |
|-------------|--|
|             | Je zult de gelegenheid krijgen om technische problemen voor en tijdens het examen te communiceren, en achteraf voor het geval je iets wilt laten meewegen wanneer je gegevens worden gecontroleerd op verdacht gedrag. Dit kan via een commentaargedeele in je examen of een chatfunctie, afhankelijk van je specifieke examen. Je wordt door je instituut of docent geïnformeerd over de specificaties. |
| <b>Hoe?</b> | Zie de FAQ <a href="#">in het Nederlands</a> of <a href="#">Engels</a> .   |

## Stap 4: bereid je voor op het echte examen

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Waarom?</b>  | Om ervoor te zorgen dat je kamer klaar is en je het examen zo vlot mogelijk in kan.   |
| <b>Wanneer?</b> | Begin ongeveer 30 minuten voor de examentijd met het voorbereiden van je kamer.   |
| <b>Wat?</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• De verlichting in de kamer moet voldoende helder zijn om als "daglicht kwaliteit" te worden beschouwd. Plafondverlichting heeft de voorkeur. Als er geen plafondverlichting beschikbaar is, mag de lichtbron niet achter je zijn.</li> <li>• Je moet aan een bureau of tafel zitten zonder voorwerpen.</li> <li>• Het gebied (oppervlakken, muren, plafond, enz.) rondom je mag geen schrijf- of spiekbriefjes bevatten.</li> <li>• Je moet alleen in de kamer zijn.</li> <li>• Je kamer moet zo stil mogelijk zijn. Geluiden zoals muziek of televisie zijn niet toegestaan.</li> <li>• Zorg ervoor dat er geen niet-toegestane tentamenhulpmiddelen aanwezig zijn in de ruimte waar het tentamen wordt afgenomen. Toegestane middelen zullen voorafgaand, alsook aan het begin van het tentamen worden meegedeeld.</li> <li>• Houd je werkplek zo schoon mogelijk: stop etuis weg, beperk hapjes en drankjes. Medicatie is toegestaan.</li> <li>• Probeer te voorkomen dat andere mensen de ruimte binnenkomen terwijl je het examen aflegt (<b>bijvoorbeeld door een briefje aan de buitenkant van de deur op te hangen</b>).</li> <li>• Zorg ervoor dat je je Universiteit Leiden campus card / OV-kaart / ID - kaart van de universiteit waar je staat ingeschreven (<u>met foto's</u>) klaar voor je identificatie. <b>Laat alstublieft je identiteitskaart of paspoort niet zien, tenzij niet over deze kaarten beschikt, en als dat het geval is dan <u>ALLEEN met een geblokkeerd BSN-nummer</u>.</b></li> <li>• Zorg ervoor dat je naar de badkamer bent geweest voordat het examen begint.</li> </ul> |

## Stap 5: De belangrijkste aandachtspunten tijdens je tentamen

|                |  |
|----------------|--|
| <b>Waarom?</b> | Om er zeker van te zijn dat je weet wat je moet doen als iets niet gaat zoals verwacht   |
| <b>Wat?</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Als je technische problemen ervaart voorafgaand aan het examen kun je in ProctorExam's <a href="#">Test Taker Support</a> vragen om hulp. Je faculteit vertelt je ook bij wie je terecht kunt voor andere ICT-gerelateerde problemen.</li><li>• Als je technische problemen of mislukkingen ervaart tijdens het examen, kunt je contact opnemen met ProctorExam via de live chat op <b>de groene knop</b> in de rechter benedenhoek.</li></ul>  <p>The screenshot shows the ProctorExam interface. On the left, there is a section titled 'Exam instructions' with a 'd' below it, and another section titled 'Individual Informations'. On the right, there is a grey box titled 'Important' with the following text: 'You can now start your exam. Please make sure that when you are done:'. Below this are two bullet points: '• You first close the exam website(s) and document(s)' and '• You click the "Finish Exam" button above before closing this tab!'. At the bottom right of the screenshot is a 'Live Chat' icon.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het is je eigen verantwoordelijkheid om een goede kamerscan uit te voeren wanneer het systeem je daarom vraagt.</li><li>• Indien toegestaan dient bij aanvang van het tentamen het (klad) papier leeg te zijn. <b>Het is je eigen verantwoordelijkheid om het te laten zien aan het begin van het examen aan de webcam.</b> Dit geldt ook voor oordopjes die geluid blokkeren als je ze gebruikt. <b><u>Houd er rekening mee dat het gebruik van oordopjes die geluid kunnen overbrengen niet is toegestaan, tenzij anders vermeld!</u></b></li><li>• Als je recht hebt op verlenging van de tijd, zorg er dan voor dat de juiste mensen hiervan ruim van tevoren op de hoogte zijn. Dit verschilt per faculteit, dus informeer bij je individuele instituut hoe je verlenging kunt aanvragen en ontvangen.</li></ul> |

# Examenreglement voor online proctored examens

## Samenvatting reglement voor online proctoring

Hieronder vind je een overzicht van de belangrijkste aandachtspunten voor jou als student tijdens online proctored examens.

### Locatie voor het afleggen van een gecontroleerd examen

Je mag zelf de locatie kiezen waar je het gesurveilleerde proctored examen wilt afleggen, onder voorwaarde dat de locatie aan meerdere voorwaarden voldoet. Zo moet de kamer voldoende verlicht zijn en mag er geen lichtbron achter je staan. Je moet alleen in de kamer zijn en het moet stil zijn. Je bureau moet schoon zijn, afgezien van alle toegestane materialen die tijdens het examen zijn toegestaan, zoals gecommuniceerd door je docent. Als je een mobiel apparaat als tweede camera moet gebruiken, zal je je kamer ermee scannen om te controleren of het aan de bovenstaande vereisten voldoet. Je docent zal je laten weten of dat bij het tentamen het geval is.

### Vereisten

Om deel te nemen aan een onder toezicht gesteld examen dient je te beschikken over een (laptop) computer. Deze (laptop) computer moet aan bepaalde eisen voldoen, zoals een werkende webcam en een microfoon. Heb je niet zo'n (laptop) computer, probeer dan eens een (laptop) computer van iemand anders te lenen. Als dit niet mogelijk is, kun je [hier](#) een verzoek indienen om in Den Haag of Leiden een laptop te lenen. Houd er rekening mee dat het je eigen verantwoordelijkheid is om dit ruim van tevoren te doen. Mogelijk wordt je ook gevraagd je smartphone als tweede camera te gebruiken. Zorg in dat geval dat deze is opgeladen.

### Webcam- en toiletbezoeken

Tijdens het examen moet je altijd in het zicht blijven van de webcam. Het is niet toegestaan om naar het toilet te gaan tijdens het examen, dus wees er zeker van tevoren te gaan. Als een examen meer dan 2 uur duurt, kan er mogelijk een pauze in zitten. Je wordt hierover van tevoren geïnformeerd.

### Technische problemen, vragen en / of opmerkingen

Als je technische problemen ervaart voorafgaand aan het examen, kun je middels ProctorExam's [Test Taker Support](#) de helpdesk medewerkers om hulp vragen. Je zult worden geïnformeerd over verdere specificaties voor technische ondersteuning door je instituut of leraar.

### Voorzieningen in geval van functionele beperking

Als je een functiebeperking hebt, heb je (indien van toepassing) twee faciliteiten tot je beschikking: extra tijd en / of 'grote letters'. Als je andere faciliteiten nodig hebt, zorg er dan voor dat de juiste mensen hiervan ruim van tevoren op de hoogte zijn. Dit verschilt per faculteit, informeer daarom bij je individuele instituut met wie je contact kunt opnemen.

Als je andere voorzieningen hebt gekregen, zoals een statafel of een prikkelarme ruimte, dan moet je dit met je studietoelichting regelen. Indien nodig mag je het lettertype van je computer vergroten. Voor verder advies kunt u contact opnemen met [Fenestra Disability Centre](#). Kunt je deze faciliteiten niet regelen, neem dan uiterlijk 5 werkdagen voor aanvang van het tentamen contact op met jouw instelling.

## Rechten en plichten van studenten

### Handleiding

In dit ProctorExam handboek heb je uitgebreide informatie gekregen over het online proctor toets-systeem, met daarin de regels die je moet volgen bij het afleggen van de examens, hoe je je moet voorbereiden en wat je moet doen bij technische problemen. Echter, kunnen de details per faculteit of instituut afwijken. Bestudeer daarom ook de specifieke informatie die jouw instituut je zal verstrekken.

### Privacy

Door het nemen van de online proctor examen ga je ermee akkoord dat je scherm, video, audio en web-verkeer tijdens het tentamen worden opgenomen. Een bevoegde Leidse medewerker of professionele ingehuurde reviewer heeft toegang tot deze gegevens om je te identificeren en te beoordelen of je de examens volgens de regels hebt afgelegd. De verzamelde gegevens worden **alleen** voor dit doel gebruikt. Als er geen fraude wordt vermoed worden je gegevens uiterlijk verwijderd na 8-10 weken (2 weken na de bezwaartermijn, zie [privacy statement](#)).

### Examenrooster

Je moet een gecontroleerd examen online starten en afmaken binnen de gestelde termijn. Na aanvang van het tentamen kun je nog worden toegelaten. Echter, je krijgt geen extra tijd.

### Log in

Log in op het assessmentplatform met je studentenaccount (gegevens Universiteit Leiden). Het valideren van het afleggen van het examen gebeurt op basis van je e-mailadres en studentnummer. Als je niet in staat bent om het examen te nemen als gevolg van technische problemen buiten je controle (bijvoorbeeld stroomuitval in je regio), moet je deze zo snel mogelijk aan je leraar en/of je instituut melden, waarna een re-sit zal worden overwogen.

### Fraude

Onder fraude of poging tot fraude wordt verstaan:

- gebruik van de ID van iemand anders .
- (poging tot) gebruik van ongeautoriseerde bronnen en middelen, zoals internet, of een mobiele telefoon indien dit geen toegestaan examenhulpmiddel is.
- (poging tot) gebruik van ongeautoriseerde gedrukte of handgeschreven teksten of spiekbriefjes.

- de student is tijdens het afleggen van het tentamen niet meer zichtbaar op de webcam, voor zover dit buiten de (eventuele) toegestane pauzes plaatsvindt.
- (poging tot) technische aanpassingen die het proctoringsysteem ondermijnen.

Over het al dan niet plegen van fraude beslist uitsluitend de examencommissie. Het proctoringsysteem beslist daar niet over; het levert alleen gegevens op.

Fraude houdt in dat je tentamenresultaten niet worden beoordeeld en dat je voor het tentamen bent gezakt.

### **Geen (goede) internetverbinding of voldoende techniek**

Je bent zelf verantwoordelijk voor een goede internetverbinding en werkende soft- en hardware. Als het aannemelijk is dat je geen betrouwbare internetverbinding of voldoende techniek kunt krijgen, laat dit dan zo snel mogelijk weten aan je docent en de instituutskoördinator, via wie je een vervangend tentamen kunt aanvragen bij de examencommissie. De universiteit behandelt aanvragen voor aanvullende examens die voortvloeien uit technische kwesties geval per geval en oefent daarbij zoveel mogelijk flexibiliteit uit.

### **Kan het examen niet bijwonen**

Als je niet in staat om het examen af te leggen wegens ziekte of persoonlijke problemen, de standaard procedures zoals vermeld in je studie program 's [examenregulering](#) van toepassing.

### **Tijdsverschil**

In het geval je je in een andere tijd-zone bevindt en het niet haalbaar voor je is om het examen bij te wonen, laat dit je leraar en instituut coördinator dan zo snel mogelijk weten zodat je bij de examencommissie een alternatief aan kan vragen.

### **Onoverkomelijke bezwaren**

Als je onoverkomelijke bezwaren hebt tegen het afleggen van een proctor tentamen, kun je een vervangend tentamen aanvragen bij de examencommissie. Dit verzoek moet je uiterlijk 5 werkdagen voor aanvang van het tentamen indienen. Zorg ervoor dat je docent en instituut ook op de hoogte zijn van dit proces.

### **Overige instructies voor het afleggen van een gecontroleerd examen**

Voor, tijdens en direct na een tentamen dien je de instructies van het proctoring-reglement, de Proctoring maatschappij en de examen instructies. Daarbij hoort een procedure om te controleren of je ICT-apparatuur proctoring toelaat en of je je eigen (laptop) computer hebt voorzien van goed werkende besturingssystemen en stroomkabels. Verder ben je er, indien van toepassing, verantwoordelijk voor dat de programma's die je nodig hebt tijdens het tentamen op je (laptop) computer staan.

Verder ben je verplicht om je identiteit vast te stellen met behulp van je campus of OV- kaart\*, je te kleden alsof je in een openbare ruimte bent, geen koptelefoon, oordopjes of andere

luisterapparatuur te gebruiken (tenzij anders vermeld) en tijdens het tentamen mag je op geen enkele manier communiceren met andere personen (behalve met de helpdesk via diens faciliteit).

\*Toon je identiteitskaart of paspoort niet, tenzij je niet over de andere kaarten beschikt, en als dat het geval is dan **ALLEEN met een geblokkeerd BS N-nummer.**

Voor bepaalde vragen moet je mogelijk een handgeschreven antwoord uploaden naar het testsysteem met je telefoon. Hiervoor worden specifieke instructies beschreven die worden gedeeld als dit van toepassing is op jouw tentamen.

Het examen kan ongeldig worden verklaard als je de instructies niet hebt opgevolgd.